**蓝山县应急管理局2022年度总体执法报告**

一年来，我局以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,依法履行应急管理工作职责,现将我局2022年度总体执法报告如下:

一、本部门2022年行政执法基本情况

**（一）行政执法机构基本情况。**分别由应急管理烟危股、矿山工贸股开展行政执法和监督检查。

**（二）行政执法人员基本情况。**2022年度，应急管理局行政执法监察大队核定编制12人，实有7人，持有行政执法有效证件4人。

**（三）行政执法监管对象。**按照《安全生产年度监督检查计划编制办法》（安监总政法〔2017〕150号）工作要求，综合应急管理局的行政执法人员数量和能力，检查单位的分布、规模，执法车辆以及监督检查工作日等因素，科学编制2022年度执法检查计划，执法检查计划报县政府审批、送市应急局备案。2022年度纳入安全生产直接监管企业98家，其中非煤矿山企业5家、工矿商贸企业41家、危化企业49家、烟花爆竹批发公司3家纳入检查单位。2022年共开展安全生产监督检查生产经营单位290家次，共排查隐患239处。立案查处违法违规生产经营单位37起，实施行政处罚76余万元。

**（四）本部门办理行政执法案件52件，其中，行政处罚36件、责令停产停业整顿1件、吊销证照15件。**

**（五）在执法过程中，没有因执法不当引起行政复议和行政诉讼案件的发生。**

二、开展执法规范化建设有关情况

**（一）制度建设情况。**2022年度出台了《蓝山县应急管理局行政执法公示制度》、《行政复议工作制度》、《内部人员干预、插手案件办理的记录、通报和责任追究办法》、《行政执法全过程记录制度》，增强了行政执法透明度，保障公民、法人和其他组织的知情权、参与权、表达权和监督权，促进严格规范公正文明执法。

**（二）落实行政执法“三项制度”有关情况。**

**1.行政执法公示制度情况。**在政府网上公开行政执法主体、人员、职责、权限、随机抽查事项清单、依据、程序、监督方式和救济渠道等行政执法信息，编制并公示执法流程图、服务指南，方便群众办事。检查结束后根据政务公开的相关要求在政府网站上对行政处罚决定进行公示，接受社会的监督。

**2.执法全过程记录制度情况。**把行政执法文书作为全过程记录的基本形式，根据《安全生产执法手册》（2020年版）要求规范使用文书。根据行政执法行为的不同类别、阶段、环节、采用相应的音像记录形式，充分发挥音像记录直观有力的证据作用，对现场检查、随机抽查、调查取证、证据保全、行政强制或公告送达等容易引发争议的行政执法活动，进行音像记录。按照有关法律法规和档案管理规定归档保存执法全过程记录资料，确保所有行政执法行为有据可查。

**3.重大执法决定法制审核制度情况。**对事实是否清楚、相关证据是否充分适当、运用法律法规和处理罚款依据是否恰当等方面进行审核，确保监督检查执法过程合法合规、客观公正，一年来，所有重大执法决定均落实了法制审核。

**（三）行政执法人员培训情况。**

全体行政执法人员分别参加了应急部、省应急厅、市应急管理局举办的线上线下应急知识和行政执法培训、县司法局开展的培训班共5期，参训人数58人，分别对《中华人民共和国宪法》、《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国行政处罚法》、《中华人民共和国行政许可法》、《中华人民共和国行政强制法》、《生产安全事故应急条例》、应急体系建设、工贸、危化、矿山领域执法监管等方面进行了学习，提高了行政执法人员的执法水平、业务水平和应急处置能力。

1. **开展案卷评查和执法监督的情况。**

2022年度开展案卷评查和执法监督各一次，分别对执法决定认定的事实证据、执法决定适用的法律依据、执法程序、执法主体资格、行政执法人员资格及执法权限、行政执法全过程记录和重大执法决定法制审核的情况、自由裁量权的行使等进行评查，评查结果在单位进行通报，评查小组在案卷评查过程中发现行政执法违法或者明显不当的，要求立即整改，确保行政执法行为的合法性、规范性。

三、行政执法存在的突出问题及原因分析

**（一）直管行业监管基础有待加强。**工贸行业类企业安全基础薄弱，安全监管难度大。

**（二）基层执法能力有待加强。**无法律专业的人才，由于基层行政执法工作任务重，待遇差，执法人员不想学、不想做。

四、下一步工作打算

**（一）加大监管执法力度。**明确任务，全面落实省、市、县相关工作要求，确保完成年度执法监管计划。

**（二）落实普法责任。**加强普法与执法的有机融合，认真落实“谁执法，谁普法”责任制，建立“以案释法”制度，注重利用重事故案例开展普法工作，推动以案释法工作常态化、规范化。

**（三）引进法律专业人才，鼓励年轻人参加司法专业考试。**

蓝山县应急管理局

2023年2月23日